

## Prace i Studia

### Instrukcja dla Autorów

*Prace i Studia* to seria monografii naukowych wydawana przez Instytut Podstaw Inżynierii Środowiska Polskiej Akademii Nauk od lutego 1969 roku. Drukowane są w nim recenzowane rozprawy habilitacyjne, książki profesorskie i inne prace autorów z Instytutu i z innych jednostek. W ciągu 47 lat ukazało się 88 prac o różnorodnej tematyce z zakresu ochrony i inżynierii środowiska. Monografie, książki z tej serii ukazują się nieregularnie. Każda pozycja cieszy się dużą popularnością i jest zamawiana przez biblioteki z całego kraju.

Czasami ich wydanie dofinansowywane jest przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

### Zakres tematyczny

W serii *Prace i Studia* publikowane są oryginalne prace naukowe dotyczące takich zagadnień jak:

- Ocena jakości powietrza oraz jego oczyszczanie, ochrona przed zanieczyszczeniem powietrza;
- Technologie oczyszczania ścieków oraz przeróbki osadów ściekowych;
- Technologie w gospodarce odpadami w zakresie unieszkodliwiania/odzysku;
- Hydrologia, ocena jakości wód, oczyszczanie wód;
- Ochrona, rewitalizacja i remediacja gleb;
- Przemiany i transport zanieczyszczeń organicznych/nieorganicznych w środowisku;
- Techniki pomiarowe stosowane w inżynierii i monitoringu środowiska;
- Inne zagadnienia wiążące się bezpośrednio z inżynierią i ochroną środowiska.

W przypadku braku pewności czy Państwa praca mieści się w zakresie tematycznym wydawnictwa, prosimy o przesłanie abstraktu na adres mailowy: [aep@ipis.zabrze.pl](mailto:aep@ipis.zabrze.pl)

Po akceptacji tematu przez Redaktor Naczelną, autorzy proszeni są o wystąpienie z prośbą o umieszczenie monografii w planie wydawniczym.

### Przygotowanie monografii

Materiały przekazywane do redakcji powinny być przygotowane zgodnie z podanymi niżej wytycznymi:

- Pracę należy przesłać do redakcji w języku polskim, streszczenie w języku polskim i angielskim.
- Monografia powinna zostać złożona do redakcji w formacie doc lub docx w formie trzech plików:
  - tekst.doc – plik zawierający całość tekstu (bez tabel i rysunków)
  - rysunki.doc – plik zawierający wszystkie rysunki wraz z podpisami
  - tabele.doc – plik zawierający wszystkie tabele wraz z podpisami
- Teksty należy przygotować w formacie A4; marginesy: 2,5 cm; czcionka: Times New Roman 12 pkt.; interlinia: 1,5. Tekst powinien zostać podzielony logicznie na rozdziały i podrozdziały zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami redagowania tekstów naukowych.
- W tekście powinny zostać oznaczone miejsca, w których umieszczone mają zostać tabele i rysunki.
- Opisy rysunków powinny być zwięzłe, zapisane czcionką o odpowiedniej wielkości tak, aby zachować ich czytelność po zmniejszeniu. Prosimy o unikanie umieszczania na rysunkach opisów słownych, które zaleca się podać w podpisie lub tekście monografii. Wykresy należy zamieszczać bez ramki, ale domknięte również z prawej strony. Legenda do wykresu powinna znajdować się pod nim i być zamieszczona również bez ramki.- Tabele zawsze powinny być podzielone na kolumny. W przypadku tabel zawierających dużo wyników, muszą być one również podzielone na wiersze aby zachować ich czytelność.
- Na początku pracy, po spisie treści, powinien występować spis tabel, spis rysunków oraz spis skrótów (jeśli jest taka potrzeba).
- Literatura w treści monografii powinna być cytowana poprzez podanie w nawiasie nazwiska i roku publikowania pracy np. (Nowak 2004). W przypadku dwóch autorów cytowanej pracy należy podać obydwa nazwiska połączone spójnikiem „i” oraz rok publikacji np. (Nowak i Kowalski 2004). W przypadku wielu autorów cytowanej pracy należy podać nazwisko pierwszego autora, skrót

„i in.” i rok publikowania pracy np. (Kowalski i in. 2004). Gdy w jednym miejscu autor odnosi się do kilku publikacji należy poszczególne cytowania oddzielić przecinkiem np. (Kowalski i in. 2004, Nowak 2004, Nowak i Kowalski 2004) i podać je w porządku alfabetycznym. Źródła internetowe powinny być cytowane podobnie jak inne teksty.

- Zestawienie cytowanej literatury powinno być zamieszczone na końcu monografii, uporządkowane alfabetycznie według nazwiska pierwszego z autorów. Wykaz literatury powinien zostać sporządzony według następujących zasad:

#### **1. Czasopismo:**

Nowak S.W., A.J. Smith, K.T. Taylor: *Tytuł artykułu*. Nazwa czasopisma, **10**, 2, 93–98 (2010).

#### **2. Książka:**

Kraszewski J., K. Kinecki: *Tytuł książki*. Prace i Studia, Zabrze (2006).

#### **3. Praca zbiorowa pod redakcją:**

Reynor J., K.T. Taylor: *Tytuł rozdziału*, [w:] I. Kaźmierski, C. Jasiński (red.) *Tytuł cytowanej książki*, Wydawnictwo, Zabrze, 145–157 (2006).

#### **4. Źródła internetowe:**

Bąk M., K. Kot: *Tytuł*, (<http://www.krakow.pios.gov.pl/publikacje/2009/> (03.12.2014)).

#### **5. Patenty:**

Orszulik E., K.T. Taylor: *Palenisko fluidalne*, Patent polski: nr PL20070383311 20070910 z 16 marca 2009.

Smith I.M., K.T. Taylor: U.S. Patent No. 123,445. Washington, D.C.: U.S. Patent and Trademark Office, (1988).

### **Przyjęcie monografii do redakcji**

Złożenie monografii w redakcji jest równoznaczne z oświadczeniem Autora(ów), że praca nie była dotychczas publikowana i nie jest zgłoszona do publikacji w żadnym innym wydawnictwie. Autorzy przyjmują także odpowiedzialność za uzgodnienie wszystkich praw do jej zgłoszenia. Pracę należy przesyłać drogą elektroniczną na adres mailowy: [aep@ipis.zabrze.pl](mailto:aep@ipis.zabrze.pl)

### **Procedura recenzowania**

Redaktor Naczelna dokonuje wyboru dwóch niezależnych recenzentów spośród autorytetów uznanych w danej dyscyplinie. Recenzenci zostają poproszeni o wykonanie recenzji. Czas oczekiwania na recenzje wynosi 1 miesiąc.

Po zakończeniu procesu recenzowania Autorzy są informowani o jego wynikach oraz – jeżeli obie recenzje są pozytywne – proszeni o naniesienie sugerowanych poprawek. Następnie poprawiona praca jest weryfikowana przez redakcję pod kątem merytorycznym i edytorskim.

### **Akceptacja monografii do druku**

O przyjęciu pracy do druku decydują: opinie niezależnych recenzentów i akceptacja redakcji. Jeżeli w opinii recenzentów tekst wymaga dużych zmian, redakcja może zrezygnować z jego publikacji pomimo pozytywnych recenzji.

Po przyjęciu monografii do druku Autorzy zostają o tym poinformowani, a także zobowiązani do wniesienia opłaty za publikację oraz przesłania na adres redakcji wypełnionego oświadczenia o przekazaniu praw autorskich.

### **Korekta redakcyjna pracy**

Wszystkie prace przechodzą profesjonalną weryfikację edytorską. W przypadku bardzo wielu błędów językowych i edytorskich uniemożliwiających zrozumienie tekstu, praca zostaje odesłana do autorów z prośbą o naniesienie poprawek. Po korekcie redakcyjnej praca zostaje przygotowana do druku. Ostatnim etapem procesu edycyjnego jest korekta autorska.

**Oplata**

Oplata za publikację obejmuje koszty korekty, redakcji tekstu, recenzji, koszty składu i wydruku (wraz z oprawą i okładką) oraz ewentualnej dystrybucji (np. w przypadku dofinansowania z WFOŚiGW).

Cena przykładowa za publikację monografii w nakładzie 250 sztuk, zawierającej 200 stron (w tym 50 stron kolorowych), czyli 20 arkuszy wydawniczych, bez uwzględnienia opłaty za dystrybucję wyniesie około 11 000 zł.

Wpłat należy dokonywać na nr konta:

Bank BGK.: 20 1130 1091 0003 9111 7820 0001,

Prosimy o każdorazowe informowanie Redakcji o dokonaniu opłaty za publikację, oraz o przesyłanie danych niezbędnych do wystawienia faktury.

*Archives of Environmental Protection*

**Instytut Podstaw Inżynierii Środowiska PAN**

ul. M. Skłodowskiej-Curie 34

41-819 Zabrze

Tel.: +48-32-271 64 81

Fax: +48-32-271 74 70